




Misión: Formular e implementar políticas públicas, programas y estrategias que promuevan oportunidades para la juventud paraguaya y su participación en el desarrollo económico, político, social y cultural.

	<p align="center">FORMULARIO DE ENTREVISTAS A FUNCIONARIOS SNJ/2025</p>	<p align="right">Página 1/1</p>
---	--	-------------------------------------

ENTREVISTA A FUNCIONARIOS DE LA SECRETARIA NACIONAL DE LA JUVENTUD

INDICACIONES: RESPONDE CON SI O NO

DIRECCION: Boces

CARGO: Directora

NOMBRE Y APELLIDO: Stelica Ferreira

Fecha: 12/12/2025

FIRMA: [Signature]

• POLITICA DE CONTROL INTERNO

-) ¿Conozco la Política de Control Interno de la Secretaria Nacional de la Juventud?
-) ¿He entendido lo expresado en el enunciado de la PCI?
-) ¿La Política de Control Interno es aplicable en mi Dependencia?
-) Considero que la Política de Control Interno están redactadas conforme a los requerimientos de la Norma de Requisitos Mínimos MECIP 2015

• Acuerdos y Compromisos Éticos

-) ¿Conozco el Código de Ética de la Secretaria Nacional de la Juventud?
-) Mi dependencia demuestra el compromiso con los valores éticos de la Secretaria Nacional de la Juventud?
-) Conozco las funciones y responsabilidades del Comité de Ética de la Secretaria Nacional de la Juventud.
-) Los acuerdos y compromisos éticos son evaluados por el Comité de Ética constantemente?

• Protocolo de Buen Gobierno

-) ¿Conozco el Protocolo de Buen Gobierno de la SNJ?
-) ¿Identifico a los Integrantes del Comité de Buen Gobierno?
-) ¿Comprendo como mi trabajo se interrelaciona con otros equipos de trabajo de la Institución.
-) ¿Recibo el reconocimiento adecuado por el trabajo que desempeño?

Visión: Ser la institución pública de referencia en la promoción del desarrollo integral de la juventud paraguaya y su participación en la sociedad.



Misión: Formular e implementar políticas públicas, programas y estrategias, que promuevan oportunidades para la juventud paraguaya y su participación en el desarrollo económico, político, social y cultural.

- **Componente Control de la Planificación**

Direccionamiento Estratégico

- Si) ¿Conozco el Plan Estratégico Institucional
- Si) ¿Conozco la Misión de la Secretaria Nacional de la Juventud?
- Si) ¿Conozco la Visión de la Secretaria Nacional de la Juventud?
- Si) ¿Conozco los Objetivos de la Institución?
- Si) Identifico los Objetivos de mi dependencia?

- **Gestión por Procesos**

- Si) ¿Tengo conocimiento del Mapa de Procesos de la Secretaria Nacional de la Juventud?
- Si) ¿Tengo conocimiento del Modelo de Gestión por procesos establecido en el Mapa de Procesos de la Secretaria Nacional de la Juventud?
- Si) ¿Conozco que el Mapa de Procesos esta agrupada por Macroproceso, Proceso y Subproceso?
- Si) ¿Aplico las herramientas contenidas en los procedimientos administrativos de la dependencia?

- **Estructura Organizacional**

- Si) ¿Tengo conocimiento sobre la existencia de un Organigrama Institucional?
- Si) ¿Tengo conocimiento de las funciones establecidas en el Manual de Funciones de la dependencia donde cumpla funciones?
- Si) ¿Me ha sido comunicado o socializado mis funciones establecidas en el Manual de Funciones de la dependencia donde cumpla funciones?

- **Componente Control de la Implementación Competencia, formación y toma de conciencia**

- Si) ¿Conozco la existencia de un Plan de Capacitación establecido por Resolución de la MAI de la Secretaria Nacional de la Juventud?
- Si) ¿Participo de los cursos, talleres o charlas de capacitación realizadas en la Secretaria Nacional de la Juventud?
- Si) Presento Infames de los cursos de capacitación en caso de que me sean solicitados?

- **Control de Documentos**

- Si) ¿Colaboro con la reducción de la utilización de papel y su reemplazo en formato digital?
- Si) ¿Tengo conocimiento de la existencia del Manual de Comunicación, Información y Control de documentos?
- Si) ¿Los documentos de mi dependencia se encuentran adecuadamente archivados y protegidos?

Visión: Ser la institución pública de referencia en la promoción del desarrollo integral de la juventud paraguaya y su participación en la sociedad.



Misión: Formular e implementar políticas públicas, programas y estrategias, que promuevan oportunidades para la juventud paraguaya y su participación en el desarrollo económico, político, social y cultural.

• **Comunicación Interna**


- Si) ¿Tengo Conocimiento de las políticas y mecanismos para comunicar la información en la dependencia en la que cumpla mis funciones?
- Si) ¿Fomento la identidad institucional, demostrando un firme compromiso con los propósitos misionales de la Institución?

• **Comunicación Externa**

- Si) ¿Tengo conocimiento de política y mecanismos para comunicar la información desde y hacia afuera de la organización?
- Si) ¿Conozco los canales para comunicar la información a los diferentes grupos de interés externos de la Institución?

Visión: Ser la institución pública de referencia en la promoción del desarrollo integral de la juventud paraguaya y su participación en la sociedad.



	FORMULARIO DE ENTREVISTAS A FUNCIONARIOS SNJ/2025	Página 1/1
---	--	---------------

ENTREVISTA A FUNCIONARIOS DE LA SECRETARIA NACIONAL DE LA JUVENTUD

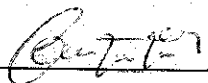
INDICACIONES: RESPONDE CON SI O NO

DIRECCION: *Dirección de Becas*

CARGO: *Asistente Administrativa*

NOMBRE Y APELLIDO: *Cristina María Paz Fraguela Barrios*

Fecha: 12/12/2025

FIRMA: 

• **POLITICA DE CONTROL INTERNO**

- () ¿Conozco la Política de Control Interno de la Secretaria Nacional de la Juventud?
- () ¿He entendido lo expresado en el enunciado de la PCI?
- () ¿La Política de Control Interno es aplicable en mi Dependencia?
- () Considero que la Política de Control Interno están redactadas conforme a los requerimientos de la Norma de Requisitos Mínimos MECIP 2015

• **Acuerdos y Compromisos Éticos**

- () ¿Conozco el Código de Ética de la Secretaria Nacional de la Juventud?
- () Mi dependencia demuestra el compromiso con los valores éticos de la Secretaria Nacional de la Juventud?
- () Conozco las funciones y responsabilidades del Comité de Ética de la Secretaria Nacional de la Juventud
- () Los acuerdos y compromisos éticos son evaluados por el Comité de Ética constantemente?

• **Protocolo de Buen Gobierno**

- () ¿Conozco el Protocolo de Buen Gobierno de la SNJ?
- () ¿Identifico a los Integrantes del Comité de Buen Gobierno?
- () ¿Comprendo como mi trabajo se interrelaciona con otros equipos de trabajo de la Institución.
- () ¿Recibo el reconocimiento adecuado por el trabajo que desempeño?



Misión: Formular e implementar políticas públicas, programas y estrategias, que promuevan oportunidades para la juventud paraguaya y su participación en el desarrollo económico, político, social y cultural.

- **Componente Control de la Planificación**

Direccionamiento Estratégico

(SI) ¿Conozco el Plan Estratégico Institucional

(SI) ¿Conozco la Misión de la Secretaria Nacional de la Juventud?

(SI) ¿Conozco la Visión de la Secretaria Nacional de la Juventud?

(SI) ¿Conozco los Objetivos de la Institución?

(SI) Identifico los Objetivos de mi dependencia?

- **Gestión por Procesos**

(SI) ¿Tengo conocimiento del Mapa de Procesos de la Secretaria Nacional de la Juventud?

(SI) ¿Tengo conocimiento del Modelo de Gestión por procesos establecido en el Mapa de Procesos de la Secretaria Nacional de la Juventud?

(SI) ¿Conozco que el Mapa de Procesos esta agrupada por Macroproceso, Proceso y Subproceso?

(SI) ¿Aplico las herramientas contenidas en los procedimientos administrativos de la dependencia?

- **Estructura Organizacional**

(SI) ¿Tengo conocimiento sobre la existencia de un Organigrama Institucional?

(SI) ¿Tengo conocimiento de las funciones establecidas en el Manual de Funciones de la dependencia donde cumplo funciones?

(SI) ¿Me ha sido comunicado o socializado mis funciones establecidas en el Manual de Funciones de la dependencia donde cumplo funciones?

- **Componente Control de la Implementación Competencia, formación y toma de conciencia**

(SI) ¿Conozco la existencia de un Plan de Capacitación establecido por Resolución de la MAI de la Secretaria Nacional de la Juventud?

(SI) ¿Participo de los cursos, talleres o charlas de capacitación realizadas en la Secretaria Nacional de la Juventud?

(SI) Presento Infames de los cursos de capacitación en caso de que me sean solicitados?

- **Control de Documentos**

(SI) ¿Colaboro con la reducción de la utilización de papel y su reemplazo en formato digital?

(SI) ¿Tengo conocimiento de la existencia del Manual de Comunicación, Información y Control de documentos?

(SI) ¿Los documentos de mi dependencia se encuentran adecuadamente archivados y protegidos?

Visión: Ser la institución pública de referencia en la promoción del desarrollo integral de la juventud paraguaya y su participación en la sociedad.



Misión: Formular e implementar políticas públicas, programas y estrategias, que promuevan oportunidades para la juventud paraguaya y su participación en el desarrollo económico, político, social y cultural.

- **Comunicación Interna**

- (Si) ¿Tengo Conocimiento de las políticas y mecanismos para comunicar la información en la dependencia en la que cumpla mis funciones?
- (Si) ¿Fomento la identidad institucional, demostrando un firme compromiso con los propósitos misionales de la Institución?

- **Comunicación Externa**

- (Si) ¿Tengo conocimiento de política y mecanismos para comunicar la información desde y hacia afuera de la organización?
- (Si) ¿Conozco los canales para comunicar la información a los diferentes grupos de interés externos de la Institución?

Visión: Ser la institución pública de referencia en la promoción del desarrollo integral de la juventud paraguaya y su participación en la sociedad.



Misión: Formular e implementar políticas públicas, programas y estrategias, que promuevan oportunidades para la juventud paraguaya y su participación en el desarrollo económico, político, social y cultural.

- **Componente Control de la Planificación**

Direccionamiento Estratégico

- ¿Conozco el Plan Estratégico Institucional
- ¿Conozco la Misión de la Secretaria Nacional de la Juventud?
- ¿Conozco la Visión de la Secretaria Nacional de la Juventud?
- ¿Conozco los Objetivos de la Institución?
- Identifico los Objetivos de mi dependencia?

- **Gestión por Procesos**

- ¿Tengo conocimiento del Mapa de Procesos de la Secretaria Nacional de la Juventud?
- ¿Tengo conocimiento del Modelo de Gestión por procesos establecido en el Mapa de Procesos de la Secretaria Nacional de la Juventud?
- ¿Conozco que el Mapa de Procesos esta agrupada por Macroproceso, Proceso y Subproceso?
- ¿Aplico las herramientas contenidas en los procedimientos administrativos de la dependencia?

- **Estructura Organizacional**

- ¿Tengo conocimiento sobre la existencia de un Organigrama Institucional?
- ¿Tengo conocimiento de las funciones establecidas en el Manual de Funciones de la dependencia donde cumpla funciones?
- ¿Me ha sido comunicado o socializado mis funciones establecidas en el Manual de Funciones de la dependencia donde cumpla funciones?

- **Componente Control de la Implementación Competencia, formación y toma de conciencia**

- ¿Conozco la existencia de un Plan de Capacitación establecido por Resolución de la MAI de la Secretaria Nacional de la Juventud?
- ¿Participo de los cursos, talleres o charlas de capacitación realizadas en la Secretaria Nacional de la Juventud?
- Presento Infames de los cursos de capacitación en caso de que me sean solicitados?

- **Control de Documentos**

- ¿Colaboro con la reducción de la utilización de papel y su reemplazo en formato digital?
- ¿Tengo conocimiento de la existencia del Manual de Comunicación, Información y Control de documentos?
- ¿Los documentos de mi dependencia se encuentran adecuadamente archivados y protegidos?

Visión: Ser la institución pública de referencia en la promoción del desarrollo integral de la juventud paraguaya y su participación en la sociedad.



Misión: Formular e implementar políticas públicas, programas y estrategias, que promuevan oportunidades para la juventud paraguaya y su participación en el desarrollo económico, político, social y cultural.

- **Comunicación Interna**

- () ¿Tengo Conocimiento de las políticas y mecanismos para comunicar la información en la dependencia en la que cumpla mis funciones?
- () ¿Fomento la identidad institucional, demostrando un firme compromiso con los propósitos misionales de la Institución?


- **Comunicación Externa**

- () ¿Tengo conocimiento de política y mecanismos para comunicar la información desde y hacia afuera de la organización?
- () ¿Conozco los canales para comunicar la información a los diferentes grupos de interés externos de la Institución?

Visión: Ser la institución pública de referencia en la promoción del desarrollo integral de la juventud paraguaya y su participación en la sociedad.



Misión: Formular e implementar políticas públicas, programas y estrategias, que promuevan oportunidades para la juventud paraguaya y su participación en el desarrollo económico, político, social y cultural.

	FORMULARIO DE ENTREVISTAS A FUNCIONARIOS SNJ/2025	Página 1/1
---	--	---------------

ENTREVISTA A FUNCIONARIOS DE LA SECRETARIA NACIONAL DE LA JUVENTUD

INDICACIONES: RESPONDE CON SI O NO

DIRECCION: SECRETARIA

CARGO: SECRETARIO

NOMBRE Y APELLIDO: Enrico Martínez

Fecha: 13/12/2025

FIRMA: [Firma]

• **POLITICA DE CONTROL INTERNO**

- () ¿Conozco la Política de Control Interno de la Secretaria Nacional de la Juventud?
- () ¿He entendido lo expresado en el enunciado de la PCI?
- () ¿La Política de Control Interno es aplicable en mi Dependencia?
- () Considero que la Política de Control Interno están redactadas conforme a los requerimientos de la Norma de Requisitos Mínimos MECIP 2015

• **Acuerdos y Compromisos Éticos**

- () ¿Conozco el Código de Ética de la Secretaria Nacional de la Juventud?
- () Mi dependencia demuestra el compromiso con los valores éticos de la Secretaria Nacional de la Juventud?
- () Conozco las funciones y responsabilidades del Comité de Ética de la Secretaria Nacional de la Juventud
- () Los acuerdos y compromisos éticos son evaluados por el Comité de Ética constantemente?

• **Protocolo de Buen Gobierno**

- () ¿Conozco el Protocolo de Buen Gobierno de la SNJ?
- () ¿Identifico a los Integrantes del Comité de Buen Gobierno?
- () ¿Comprendo como mi trabajo se interrelaciona con otros equipos de trabajo de la Institución.
- () ¿Recibo el reconocimiento adecuado por el trabajo que desempeño?

Visión: Ser la institución pública de referencia en la promoción del desarrollo integral de la juventud paraguaya y su participación en la sociedad.



Misión: Formular e implementar políticas públicas, programas y estrategias, que promuevan oportunidades para la juventud paraguaya y su participación en el desarrollo económico, político, social y cultural.

- **Componente Control de la Planificación**

Direccionamiento Estratégico

- () ¿Conozco el Plan Estratégico Institucional
- () ¿Conozco la Misión de la Secretaria Nacional de la Juventud?
- () ¿Conozco la Visión de la Secretaria Nacional de la Juventud?
- () ¿Conozco los Objetivos de la Institución?
- () Identifico los Objetivos de mi dependencia?

- **Gestión por Procesos**

- () ¿Tengo conocimiento del Mapa de Procesos de la Secretaria Nacional de la Juventud?
- () ¿Tengo conocimiento del Modelo de Gestión por procesos establecido en el Mapa de Procesos de la Secretaria Nacional de la Juventud?
- () ¿Conozco que el Mapa de Procesos esta agrupada por Macroproceso, Proceso y Subproceso?
- () ¿Aplico las herramientas contenidas en los procedimientos administrativos de la dependencia?

- **Estructura Organizacional**

- () ¿Tengo conocimiento sobre la existencia de un Organigrama Institucional?
- () ¿Tengo conocimiento de las funciones establecidas en el Manual de Funciones de la dependencia donde cumpla funciones?
- () ¿Me ha sido comunicado o socializado mis funciones establecidas en el Manual de Funciones de la dependencia donde cumpla funciones?

- **Componente Control de la Implementación Competencia, formación y toma de conciencia**

- () ¿Conozco la existencia de un Plan de Capacitación establecido por Resolución de la MAI de la Secretaria Nacional de la Juventud?
- () ¿Participo de los cursos, talleres o charlas de capacitación realizadas en la Secretaria Nacional de la Juventud?
- () Presento Infames de los cursos de capacitación en caso de que me sean solicitados?

- **Control de Documentos**

- () ¿Colaboro con la reducción de la utilización de papel y su reemplazo en formato digital?
- () ¿Tengo conocimiento de la existencia del Manual de Comunicación, Información y Control de documentos?
- () ¿Los documentos de mi dependencia se encuentran adecuadamente archivados y protegidos?

Visión: Ser la institución pública de referencia en la promoción del desarrollo integral de la juventud paraguaya y su participación en la sociedad.



Misión: Formular e implementar políticas públicas, programas y estrategias, que promuevan oportunidades para la juventud paraguaya y su participación en el desarrollo económico, político, social y cultural.

- **Comunicación Interna**

(5) ¿Tengo Conocimiento de las políticas y mecanismos para comunicar la información en la dependencia en la que cumpla mis funciones?

(5) ¿Fomento la identidad institucional, demostrando un firme compromiso con los propósitos misionales de la Institución?

- **Comunicación Externa**

(5) ¿Tengo conocimiento de política y mecanismos para comunicar la información desde y hacia afuera de la organización?

(5) ¿Conozco los canales para comunicar la información a los diferentes grupos de interés externos de la Institución?

Visión: Ser la institución pública de referencia en la promoción del desarrollo integral de la juventud paraguaya y su participación en la sociedad.

Mariscal Estigarribia 1340, entre Pa'i Pérez y Curupayty - Edificio Curupayty II – Planta Baja
Teléfono: (021) 729 0022 | Correo: recepcion@snj.gov.py



Misión: Formular e implementar políticas públicas, programas y estrategias, que promuevan oportunidades para la juventud paraguaya y su participación en el desarrollo económico, político, social y cultural.

- **Componente Control de la Planificación**

Direccionamiento Estratégico

- () ¿Conozco el Plan Estratégico Institucional
- () ¿Conozco la Misión de la Secretaria Nacional de la Juventud?
- () ¿Conozco la Visión de la Secretaria Nacional de la Juventud?
- () ¿Conozco los Objetivos de la Institución?
- () Identifico los Objetivos de mi dependencia?

- **Gestión por Procesos**

- () ¿Tengo conocimiento del Mapa de Procesos de la Secretaria Nacional de la Juventud?
- () ¿Tengo conocimiento del Modelo de Gestión por procesos establecido en el Mapa de Procesos de la Secretaria Nacional de la Juventud?
- () ¿Conozco que el Mapa de Procesos esta agrupada por Macroproceso, Proceso y Subproceso?
- () ¿Aplico las herramientas contenidas en los procedimientos administrativos de la dependencia?

- **Estructura Organizacional**

- () ¿Tengo conocimiento sobre la existencia de un Organigrama Institucional?
- () ¿Tengo conocimiento de las funciones establecidas en el Manual de Funciones de la dependencia donde cumpla funciones?
- () ¿Me ha sido comunicado o socializado mis funciones establecidas en el Manual de Funciones de la dependencia donde cumpla funciones?

- **Componente Control de la Implementación Competencia, formación y toma de conciencia**

- () ¿Conozco la existencia de un Plan de Capacitación establecido por Resolución de la MAI de la Secretaria Nacional de la Juventud?
- () ¿Participo de los cursos, talleres o charlas de capacitación realizadas en la Secretaria Nacional de la Juventud?
- () Presento Infames de los cursos de capacitación en caso de que me sean solicitados?

- **Control de Documentos**

- () ¿Colaboro con la reducción de la utilización de papel y su reemplazo en formato digital?
- () ¿Tengo conocimiento de la existencia del Manual de Comunicación, Información y Control de documentos?
- () ¿Los documentos de mi dependencia se encuentran adecuadamente archivados y protegidos?

Visión: Ser la institución pública de referencia en la promoción del desarrollo integral de la juventud paraguaya y su participación en la sociedad.



Misión: Formular e implementar políticas públicas, programas y estrategias, que promuevan oportunidades para la juventud paraguaya y su participación en el desarrollo económico, político, social y cultural.

- **Comunicación Interna**

- () ¿Tengo Conocimiento de las políticas y mecanismos para comunicar la información en la dependencia en la que cumpla mis funciones?
- () ¿Fomento la identidad institucional, demostrando un firme compromiso con los propósitos misionales de la Institución?

- **Comunicación Externa**

- () ¿Tengo conocimiento de política y mecanismos para comunicar la información desde y hacia afuera de la organización?
- () ¿Conozco los canales para comunicar la información a los diferentes grupos de interés externos de la Institución?

Visión: Ser la institución pública de referencia en la promoción del desarrollo integral de la juventud paraguaya y su participación en la sociedad.



Misión: Formular e implementar políticas públicas, programas y estrategias, que promuevan oportunidades para la juventud paraguaya y su participación en el desarrollo económico, político, social y cultural.

	FORMULARIO DE ENTREVISTAS A FUNCIONARIOS SNJ/2025	Página 1/1
---	--	---------------

ENTREVISTA A FUNCIONARIOS DE LA SECRETARIA NACIONAL DE LA JUVENTUD

INDICACIONES: RESPONDE CON SI O NO

DIRECCION: Dirección de Trabajo Humano

CARGO: Directora

NOMBRE Y APELLIDO: Silvana Venza

Fecha: 12/12/2025

FIRMA: 

• **POLITICA DE CONTROL INTERNO**

- ¿Conozco la Política de Control Interno de la Secretaria Nacional de la Juventud?
- ¿He entendido lo expresado en el enunciado de la PCI?
- ¿La Política de Control Interno es aplicable en mi Dependencia?
- Considero que la Política de Control Interno están redactadas conforme a los requerimientos de la Norma de Requisitos Mínimos MECIP 2015

• **Acuerdos y Compromisos Éticos**

- ¿Conozco el Código de Ética de la Secretaria Nacional de la Juventud?
- Mi dependencia demuestra el compromiso con los valores éticos de la Secretaria Nacional de la Juventud?
- Conozco las funciones y responsabilidades del Comité de Ética de la Secretaria Nacional de la Juventud
- Los acuerdos y compromisos éticos son evaluados por el Comité de Ética constantemente?

• **Protocolo de Buen Gobierno**

- ¿Conozco el Protocolo de Buen Gobierno de la SNJ?
- ¿Identifico a los Integrantes del Comité de Buen Gobierno?
- ¿Comprendo como mi trabajo se interrelaciona con otros equipos de trabajo de la Institución.
- ¿Recibo el reconocimiento adecuado por el trabajo que desempeño?

Visión: Ser la institución pública de referencia en la promoción del desarrollo integral de la juventud paraguaya y su participación en la sociedad.



Misión: Formular e implementar políticas públicas, programas y estrategias, que promuevan oportunidades para la juventud paraguaya y su participación en el desarrollo económico, político, social y cultural.

- **Componente Control de la Planificación**

Direccionamiento Estratégico

- () ¿Conozco el Plan Estratégico Institucional
- () ¿Conozco la Misión de la Secretaría Nacional de la Juventud?
- () ¿Conozco la Visión de la Secretaría Nacional de la Juventud?
- () ¿Conozco los Objetivos de la Institución?
- () Identifico los Objetivos de mi dependencia?

- **Gestión por Procesos**

- () ¿Tengo conocimiento del Mapa de Procesos de la Secretaría Nacional de la Juventud?
- () ¿Tengo conocimiento del Modelo de Gestión por procesos establecido en el Mapa de Procesos de la Secretaría Nacional de la Juventud?
- () ¿Conozco que el Mapa de Procesos esta agrupada por Macroproceso, Proceso y Subproceso?
- () ¿Aplico las herramientas contenidas en los procedimientos administrativos de la dependencia?

- **Estructura Organizacional**

- () ¿Tengo conocimiento sobre la existencia de un Organigrama Institucional?
- () ¿Tengo conocimiento de las funciones establecidas en el Manual de Funciones de la dependencia donde cumpla funciones?
- () ¿Me ha sido comunicado o socializado mis funciones establecidas en el Manual de Funciones de la dependencia donde cumpla funciones?

- **Componente Control de la Implementación Competencia, formación y toma de conciencia**

- () ¿Conozco la existencia de un Plan de Capacitación establecido por Resolución de la MAI de la Secretaría Nacional de la Juventud?
- () ¿Participo de los cursos, talleres o charlas de capacitación realizadas en la Secretaría Nacional de la Juventud?
- () Presento Infames de los cursos de capacitación en caso de que me sean solicitados?

- **Control de Documentos**

- () ¿Colaboro con la reducción de la utilización de papel y su reemplazo en formato digital?
- () ¿Tengo conocimiento de la existencia del Manual de Comunicación, Información y Control de documentos?
- () ¿Los documentos de mi dependencia se encuentran adecuadamente archivados y protegidos?

Visión: Ser la institución pública de referencia en la promoción del desarrollo integral de la juventud paraguaya y su participación en la sociedad.



Misión: Formular e implementar políticas públicas, programas y estrategias, que promuevan oportunidades para la juventud paraguaya y su participación en el desarrollo económico, político, social y cultural.

- **Comunicación Interna**

- () ¿Tengo Conocimiento de las políticas y mecanismos para comunicar la información en la dependencia en la que cumplo mis funciones?
- () ¿Fomento la identidad institucional, demostrando un firme compromiso con los propósitos misionales de la Institución?

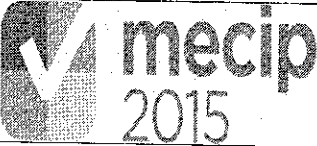
- **Comunicación Externa**

- () ¿Tengo conocimiento de política y mecanismos para comunicar la información desde y hacia afuera de la organización?
- () ¿Conozco los canales para comunicar la información a los diferentes grupos de interés externos de la Institución?

Visión: Ser la institución pública de referencia en la promoción del desarrollo integral de la juventud paraguaya y su participación en la sociedad.

Mariscal Estigarribia 1340, entre Pa'i Pérez y Curupaty - Edificio Curupaty II – Planta Baja
Teléfono: (021) 729 0022 | Correo: recepcion@snj.gov.py



	FORMULARIO DE ENTREVISTAS A FUNCIONARIOS SNJ/2025	Página 1/1
---	--	---------------

ENTREVISTA A FUNCIONARIOS DE LA SECRETARIA NACIONAL DE LA JUVENTUD

INDICACIONES: RESPONDE CON SI O NO

DIRECCION: SECRETARIA NACIONAL DE LA JUVENTUD

CARGO: SECRETARIO GENERAL

NOMBRE Y APELLIDO: DR. JOSE MANUEL GARCIA

Fecha: 15/12/2025

FIRMA: [Firma]

• **POLITICA DE CONTROL INTERNO**

- ¿Conozco la Política de Control Interno de la Secretaria Nacional de la Juventud?
- ¿He entendido lo expresado en el enunciado de la PCI?
- ¿La Política de Control Interno es aplicable en mi Dependencia?
- Considero que la Política de Control Interno están redactadas conforme a los requerimientos de la Norma de Requisitos Mínimos MECIP 2015

• **Acuerdos y Compromisos Éticos**

- ¿Conozco el Código de Ética de la Secretaria Nacional de la Juventud?
- Mi dependencia demuestra el compromiso con los valores éticos de la Secretaria Nacional de la Juventud?
- Conozco las funciones y responsabilidades del Comité de Ética de la Secretaria Nacional de la Juventud
- Los acuerdos y compromisos éticos son evaluados por el Comité de Ética constantemente?

• **Protocolo de Buen Gobierno**

- ¿Conozco el Protocolo de Buen Gobierno de la SNJ?
- ¿Identifico a los Integrantes del Comité de Buen Gobierno?
- ¿Comprendo como mi trabajo se interrelaciona con otros equipos de trabajo de la Institución.
- ¿Recibo el reconocimiento adecuado por el trabajo que desempeño?



Misión: Formular e implementar políticas públicas, programas y estrategias, que promuevan oportunidades para la juventud paraguaya y su participación en el desarrollo económico, político, social y cultural.

- **Componente Control de la Planificación**

Direccionamiento Estratégico

- () ¿Conozco el Plan Estratégico Institucional
- () ¿Conozco la Misión de la Secretaría Nacional de la Juventud?
- () ¿Conozco la Visión de la Secretaría Nacional de la Juventud?
- () ¿Conozco los Objetivos de la Institución?
- () Identifico los Objetivos de mi dependencia?

- **Gestión por Procesos**

- () ¿Tengo conocimiento del Mapa de Procesos de la Secretaría Nacional de la Juventud?
- () ¿Tengo conocimiento del Modelo de Gestión por procesos establecido en el Mapa de Procesos de la Secretaría Nacional de la Juventud?
- () ¿Conozco que el Mapa de Procesos está agrupada por Macroproceso, Proceso y Subproceso?
- () ¿Aplico las herramientas contenidas en los procedimientos administrativos de la dependencia?

- **Estructura Organizacional**

- () ¿Tengo conocimiento sobre la existencia de un Organigrama Institucional?
- () ¿Tengo conocimiento de las funciones establecidas en el Manual de Funciones de la dependencia donde cumpla funciones?
- () ¿Me ha sido comunicado o socializado mis funciones establecidas en el Manual de Funciones de la dependencia donde cumpla funciones?

- **Componente Control de la Implementación Competencia, formación y toma de conciencia**

- () ¿Conozco la existencia de un Plan de Capacitación establecido por Resolución de la MAI de la Secretaría Nacional de la Juventud?
- () ¿Participo de los cursos, talleres o charlas de capacitación realizadas en la Secretaría Nacional de la Juventud?
- () Presento Infames de los cursos de capacitación en caso de que me sean solicitados?

- **Control de Documentos**

- () ¿Colaboro con la reducción de la utilización de papel y su reemplazo en formato digital?
- () ¿Tengo conocimiento de la existencia del Manual de Comunicación, Información y Control de documentos?
- () ¿Los documentos de mi dependencia se encuentran adecuadamente archivados y protegidos?

Visión: Ser la institución pública de referencia en la promoción del desarrollo integral de la juventud paraguaya y su participación en la sociedad.



Misión: Formular e implementar políticas públicas, programas y estrategias, que promuevan oportunidades para la juventud paraguaya y su participación en el desarrollo económico, político, social y cultural.

- **Comunicación Interna**

- () ¿Tengo Conocimiento de las políticas y mecanismos para comunicar la información en la dependencia en la que cumpla mis funciones?
- () ¿Fomento la identidad institucional, demostrando un firme compromiso con los propósitos misionales de la Institución?

- **Comunicación Externa**

- () ¿Tengo conocimiento de política y mecanismos para comunicar la información desde y hacia afuera de la organización?
- () ¿Conozco los canales para comunicar la información a los diferentes grupos de interés externos de la Institución?

Visión: Ser la institución pública de referencia en la promoción del desarrollo integral de la juventud paraguaya y su participación en la sociedad.



Misión: Formular e implementar políticas públicas, programas y estrategias, que promuevan oportunidades para la juventud paraguaya y su participación en el desarrollo económico, político, social y cultural.

- **Componente Control de la Planificación**

Direccionamiento Estratégico

- () ¿Conozco el Plan Estratégico Institucional
- () ¿Conozco la Misión de la Secretaría Nacional de la Juventud?
- () ¿Conozco la Visión de la Secretaría Nacional de la Juventud?
- () ¿Conozco los Objetivos de la Institución?
- () Identifico los Objetivos de mi dependencia?

- **Gestión por Procesos**

- () ¿Tengo conocimiento del Mapa de Procesos de la Secretaría Nacional de la Juventud?
- () ¿Tengo conocimiento del Modelo de Gestión por procesos establecido en el Mapa de Procesos de la Secretaría Nacional de la Juventud?
- () ¿Conozco que el Mapa de Procesos esta agrupada por Macroproceso, Proceso y Subproceso?
- () ¿Aplico las herramientas contenidas en los procedimientos administrativos de la dependencia?

- **Estructura Organizacional**

- () ¿Tengo conocimiento sobre la existencia de un Organigrama Institucional?
- () ¿Tengo conocimiento de las funciones establecidas en el Manual de Funciones de la dependencia donde cumpla funciones?
- () ¿Me ha sido comunicado o socializado mis funciones establecidas en el Manual de Funciones de la dependencia donde cumpla funciones?

- **Componente Control de la Implementación Competencia, formación y toma de conciencia**

- () ¿Conozco la existencia de un Plan de Capacitación establecido por Resolución de la MAI de la Secretaría Nacional de la Juventud?
- () ¿Participo de los cursos, talleres o charlas de capacitación realizadas en la Secretaría Nacional de la Juventud?
- () Presento Infames de los cursos de capacitación en caso de que me sean solicitados?

- **Control de Documentos**

- () ¿Colaboro con la reducción de la utilización de papel y su reemplazo en formato digital?
- () ¿Tengo conocimiento de la existencia del Manual de Comunicación, Información y Control de documentos?
- () ¿Los documentos de mi dependencia se encuentran adecuadamente archivados y protegidos?

Visión: Ser la institución pública de referencia en la promoción del desarrollo integral de la juventud paraguaya y su participación en la sociedad.



Misión: Formular e implementar políticas públicas, programas y estrategias que promuevan oportunidades para la juventud paraguaya y su participación en el desarrollo económico, político, social y cultural.

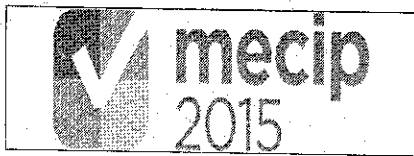
- **Comunicación Interna**

- () ¿Tengo Conocimiento de las políticas y mecanismos para comunicar la información en la dependencia en la que cumpla mis funciones?
- () ¿Fomento la identidad institucional, demostrando un firme compromiso con los propósitos misionales de la Institución?

- **Comunicación Externa**

- () ¿Tengo conocimiento de política y mecanismos para comunicar la información desde y hacia afuera de la organización?
- () ¿Conozco los canales para comunicar la información a los diferentes grupos de interés externos de la Institución?

Visión: Ser la institución pública de referencia en la promoción del desarrollo integral de la juventud paraguaya y su participación en la sociedad.



FORMULARIO DE ENTREVISTAS A FUNCIONARIOS SNJ/2025

Página 1/1

ENTREVISTA A FUNCIONARIOS DE LA SECRETARIA NACIONAL DE LA JUVENTUD

INDICACIONES: RESPONDE CON SI O NO

DIRECCION:

CARGO:

NOMBRE Y APELLIDO: Leonia Cresal Cotillo Reñón

Fecha: 25 / 12 / 2025

FIRMA: [Signature]

• POLITICA DE CONTROL INTERNO

- ¿Conozco la Política de Control Interno de la Secretaria Nacional de la Juventud?
- ¿He entendido lo expresado en el enunciado de la PCI?
- ¿La Política de Control Interno es aplicable en mi Dependencia?
- Considero que la Política de Control Interno están redactadas conforme a los requerimientos de la Norma de Requisitos Mínimos MECIP 2015

• Acuerdos y Compromisos Éticos

- ¿Conozco el Código de Ética de la Secretaria Nacional de la Juventud?
- Mi dependencia demuestra el compromiso con los valores éticos de la Secretaria Nacional de la Juventud?
- Conozco las funciones y responsabilidades del Comité de Ética de la Secretaria Nacional de la Juventud
- Los acuerdos y compromisos éticos son evaluados por el Comité de Ética constantemente?

• Protocolo de Buen Gobierno

- ¿Conozco el Protocolo de Buen Gobierno de la SNJ?
- ¿Identifico a los Integrantes del Comité de Buen Gobierno?
- ¿Comprendo como mi trabajo se interrelaciona con otros equipos de trabajo de la Institución.
- ¿Recibo el reconocimiento adecuado por el trabajo que desempeño?



Misión: Formular e implementar políticas públicas, programas y estrategias, que promuevan oportunidades para la juventud paraguaya y su participación en el desarrollo económica, política, social y cultural.

- **Componente Control de la Planificación**

Direccionamiento Estratégico

- (S) ¿Conozco el Plan Estratégico Institucional
- (S) ¿Conozco la Misión de la Secretaría Nacional de la Juventud?
- (S) ¿Conozco la Visión de la Secretaría Nacional de la Juventud?
- (S) ¿Conozco los Objetivos de la Institución?
- (S) Identifico los Objetivos de mi dependencia?

- **Gestión por Procesos**

- (S) ¿Tengo conocimiento del Mapa de Procesos de la Secretaría Nacional de la Juventud?
- (S) ¿Tengo conocimiento del Modelo de Gestión por procesos establecido en el Mapa de Procesos de la Secretaría Nacional de la Juventud?
- (S) ¿Conozco que el Mapa de Procesos esta agrupada por Macroproceso, Proceso y Subproceso?
- (S) ¿Aplico las herramientas contenidas en los procedimientos administrativos de la dependencia?

- **Estructura Organizacional**

- (S) ¿Tengo conocimiento sobre la existencia de un Organigrama Institucional?
- (S) ¿Tengo conocimiento de las funciones establecidas en el Manual de Funciones de la dependencia donde cumpla funciones?
- (S) ¿Me ha sido comunicado o socializado mis funciones establecidas en el Manual de Funciones de la dependencia donde cumpla funciones?

- **Componente Control de la Implementación Competencia, formación y toma de conciencia**

- (S) ¿Conozco la existencia de un Plan de Capacitación establecido por Resolución de la MAI de la Secretaría Nacional de la Juventud?
- (S) ¿Participo de los cursos, talleres o charlas de capacitación realizadas en la Secretaría Nacional de la Juventud?
- (S) Presento Infames de los cursos de capacitación en caso de que me sean solicitados?

- **Control de Documentos**

- (S) ¿Colaboro con la reducción de la utilización de papel y su reemplazo en formato digital?
- (S) ¿Tengo conocimiento de la existencia del Manual de Comunicación, Información y Control de documentos?
- (S) ¿Los documentos de mi dependencia se encuentran adecuadamente archivados y protegidos?

Visión: Ser la institución pública de referencia en la promoción del desarrollo integral de la juventud paraguaya y su participación en la sociedad.



Misión: Formular e implementar políticas públicas, programas y estrategias, que promuevan oportunidades para la juventud paraguaya y su participación en el desarrollo económico, político, social y cultural.

- **Comunicación Interna**

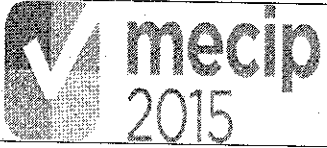
- (S) ¿Tengo Conocimiento de las políticas y mecanismos para comunicar la información en la dependencia en la que cumpla mis funciones?
- (S) ¿Fomento la identidad institucional, demostrando un firme compromiso con los propósitos misionales de la Institución?

- **Comunicación Externa**

- (S) ¿Tengo conocimiento de política y mecanismos para comunicar la información desde y hacia afuera de la organización?
- (S) ¿Conozco los canales para comunicar la información a los diferentes grupos de interés externos de la Institución?

Visión: Ser la institución pública de referencia en la promoción del desarrollo integral de la juventud paraguaya y su participación en la sociedad.



	FORMULARIO DE ENTREVISTAS A FUNCIONARIOS SNJ/2025	Página 1/1
---	--	---------------

ENTREVISTA A FUNCIONARIOS DE LA SECRETARIA NACIONAL DE LA JUVENTUD

INDICACIONES: RESPONDE CON SI O NO

DIRECCION: DIRECCION DE BECAS

CARGO: AUXILIAR

NOMBRE Y APELLIDO: WILLIAM FERNANDO HEREDIA VERA

Fecha: 15/12/2025

FIRMA: W.F.H.V.

• **POLITICA DE CONTROL INTERNO**

- (Si) ¿Conozco la Política de Control Interno de la Secretaria Nacional de la Juventud?
- (Si) ¿He entendido lo expresado en el enunciado de la PCI?
- (Si) ¿La Política de Control Interno es aplicable en mi Dependencia?
- (Si) Considero que la Política de Control Interno están redactadas conforme a los requerimientos de la Norma de Requisitos Mínimos MECIP 2015

• **Acuerdos y Compromisos Éticos**

- (Si) ¿Conozco el Código de Ética de la Secretaria Nacional de la Juventud?
- (Si) Mi dependencia demuestra el compromiso con los valores éticos de la Secretaria Nacional de la Juventud?
- (Si) Conozco las funciones y responsabilidades del Comité de Ética de la Secretaria Nacional de la Juventud
- (Si) Los acuerdos y compromisos éticos son evaluados por el Comité de Ética constantemente?

• **Protocolo de Buen Gobierno**

- (Si) ¿Conozco el Protocolo de Buen Gobierno de la SNJ?
- (Si) ¿Identifico a los Integrantes del Comité de Buen Gobierno?
- (Si) ¿Comprendo como mi trabajo se interrelaciona con otros equipos de trabajo de la Institución.
- (Si) ¿Recibo el reconocimiento adecuado por el trabajo que desempeño?



Misión: Formular e implementar políticas públicas, programas y estrategias, que promuevan oportunidades para la juventud paraguaya y su participación en el desarrollo económico, político, social y cultural.

- **Componente Control de la Planificación**

Direccionamiento Estratégico

- (S') ¿Conozco el Plan Estratégico Institucional
- (S') ¿Conozco la Misión de la Secretaria Nacional de la Juventud?
- (S') ¿Conozco la Visión de la Secretaria Nacional de la Juventud?
- (S') ¿Conozco los Objetivos de la Institución?
- (S') Identifico los Objetivos de mi dependencia?

- **Gestión por Procesos**

- (S') ¿Tengo conocimiento del Mapa de Procesos de la Secretaria Nacional de la Juventud?
- (S') ¿Tengo conocimiento del Modelo de Gestión por procesos establecido en el Mapa de Procesos de la Secretaria Nacional de la Juventud?
- (S') ¿Conozco que el Mapa de Procesos esta agrupada por Macroproceso, Proceso y Subproceso?
- (S') ¿Aplico las herramientas contenidas en los procedimientos administrativos de la dependencia?

- **Estructura Organizacional**

- (S') ¿Tengo conocimiento sobre la existencia de un Organigrama Institucional?
- (S') ¿Tengo conocimiento de las funciones establecidas en el Manual de Funciones de la dependencia donde cumpla funciones?
- (S') ¿Me ha sido comunicado o socializado mis funciones establecidas en el Manual de Funciones de la dependencia donde cumpla funciones?

- **Componente Control de la Implementación Competencia, formación y toma de conciencia**

- (S') ¿Conozco la existencia de un Plan de Capacitación establecido por Resolución de la MAI de la Secretaria Nacional de la Juventud?
- (S') ¿Participo de los cursos, talleres o charlas de capacitación realizadas en la Secretaria Nacional de la Juventud?
- (S') Presento Infames de los cursos de capacitación en caso de que me sean solicitados?

- **Control de Documentos**

- (S') ¿Colaboro con la reducción de la utilización de papel y su reemplazo en formato digital?
- (S') ¿Tengo conocimiento de la existencia del Manual de Comunicación, Información y Control de documentos?
- (S') ¿Los documentos de mi dependencia se encuentran adecuadamente archivados y protegidos?

Visión: Ser la institución pública de referencia en la promoción del desarrollo integral de la juventud paraguaya y su participación en la sociedad.



Misión: Formular e implementar políticas públicas, programas y estrategias, que promuevan oportunidades para la juventud paraguaya y su participación en el desarrollo económico, político, social y cultural.

- **Comunicación Interna**

(5) ¿Tengo Conocimiento de las políticas y mecanismos para comunicar la información en la dependencia en la que cumpla mis funciones?

(5) ¿Fomento la identidad institucional, demostrando un firme compromiso con los propósitos misionales de la Institución?

- **Comunicación Externa**

(5) ¿Tengo conocimiento de política y mecanismos para comunicar la información desde y hacia afuera de la organización?

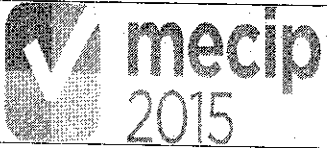
(5) ¿Conozco los canales para comunicar la información a los diferentes grupos de interés externos de la Institución?

Visión: Ser la institución pública de referencia en la promoción del desarrollo integral de la juventud paraguaya y su participación en la sociedad.

Mariscal Estigarribia 1340, entre Pa'i Pérez y Curupayty - Edificio Curupayty II – Planta Baja
Teléfono: (021) 729 0022 | Correo: recepcion@snj.gov.py



Misión: Formular e implementar políticas públicas, programas y estrategias, que promuevan oportunidades para la juventud paraguaya y su participación en el desarrollo económico, político, social y cultural.

	<p align="center">FORMULARIO DE ENTREVISTAS A FUNCIONARIOS SNJ/2025</p>	<p align="right">Página 1/1</p>
---	--	-------------------------------------

ENTREVISTA A FUNCIONARIOS DE LA SECRETARIA NACIONAL DE LA JUVENTUD

INDICACIONES: RESPONDE CON SI O NO

DIRECCION: PLANIFICACION

CARGO: DIRECTOR

NOMBRE Y APELLIDO:

Fecha: 13/11/25

FIRMA: [Signature]

Econ. Víctor R. Acosta B.
 Director de Planificación, Estadística e Investigación
 Secretaría Nacional de la Juventud

• **POLITICA DE CONTROL INTERNO**

- () ¿Conozco la Política de Control Interno de la Secretaria Nacional de la Juventud?
- () ¿He entendido lo expresado en el enunciado de la PCI?
- () ¿La Política de Control Interno es aplicable en mi Dependencia?
- () Considero que la Política de Control Interno están redactadas conforme a los requerimientos de la Norma de Requisitos Mínimos MECIP 2015

• **Acuerdos y Compromisos Éticos**

- () ¿Conozco el Código de Ética de la Secretaria Nacional de la Juventud?
- () Mi dependencia demuestra el compromiso con los valores éticos de la Secretaria Nacional de la Juventud?
- () Conozco las funciones y responsabilidades del Comité de Ética de la Secretaria Nacional de la Juventud
- () Los acuerdos y compromisos éticos son evaluados por el Comité de Ética constantemente?

• **Protocolo de Buen Gobierno**

- () ¿Conozco el Protocolo de Buen Gobierno de la SNJ?
- () ¿Identifico a los integrantes del Comité de Buen Gobierno?
- () ¿Comprendo como mi trabajo se interrelaciona con otros equipos de trabajo de la Institución.
- () ¿Recibo el reconocimiento adecuado por el trabajo que desempeño?

Visión: Ser la institución pública de referencia en la promoción del desarrollo integral de la juventud paraguaya y su participación en la sociedad.



Misión: Formular e implementar políticas públicas, programas y estrategias, que promuevan oportunidades para la juventud paraguaya y su participación en el desarrollo económico, político, social y cultural.

- **Componente Control de la Planificación**

Direccionamiento Estratégico

- (2) ¿Conozco el Plan Estratégico Institucional
- (5) ¿Conozco la Misión de la Secretaría Nacional de la Juventud?
- (5) ¿Conozco la Visión de la Secretaría Nacional de la Juventud?
- (5) ¿Conozco los Objetivos de la Institución?
- (5) ¿Identifico los Objetivos de mi dependencia?

- **Gestión por Procesos**

- (5) ¿Tengo conocimiento del Mapa de Procesos de la Secretaría Nacional de la Juventud?
- (5) ¿Tengo conocimiento del Modelo de Gestión por procesos establecido en el Mapa de Procesos de la Secretaría Nacional de la Juventud?
- (5) ¿Conozco que el Mapa de Procesos esta agrupada por Macroproceso, Proceso y Subproceso?
- (5) ¿Aplico las herramientas contenidas en los procedimientos administrativos de la dependencia?

- **Estructura Organizacional**

- (5) ¿Tengo conocimiento sobre la existencia de un Organigrama Institucional?
- (5) ¿Tengo conocimiento de las funciones establecidas en el Manual de Funciones de la dependencia donde cumplo funciones?
- (5) ¿Me ha sido comunicado o socializado mis funciones establecidas en el Manual de Funciones de la dependencia donde cumplo funciones?

- **Componente Control de la Implementación Competencia, formación y toma de conciencia**

- (5) ¿Conozco la existencia de un Plan de Capacitación establecido por Resolución de la MAI de la Secretaría Nacional de la Juventud?
- (5) ¿Participo de los cursos, talleres o charlas de capacitación realizadas en la Secretaría Nacional de la Juventud?
- (5) Presento Infames de los cursos de capacitación en caso de que me sean solicitados?

- **Control de Documentos**

- (5) ¿Colaboro con la reducción de la utilización de papel y su reemplazo en formato digital?
- (5) ¿Tengo conocimiento de la existencia del Manual de Comunicación, Información y Control de documentos?
- (5) ¿Los documentos de mi dependencia se encuentran adecuadamente archivados y protegidos?

Econ. Víctor R. Acosta B.
Director de Planificación, Estadística e Investigación
Secretaría Nacional de la Juventud

Visión: Ser la institución pública de referencia en la promoción del desarrollo integral de la juventud paraguaya y su participación en la sociedad.



Misión: Formular e implementar políticas públicas, programas y estrategias, que promuevan oportunidades para la juventud paraguaya y su participación en el desarrollo económico, político, social y cultural.

- **Comunicación Interna**

- (S) ¿Tengo Conocimiento de las políticas y mecanismos para comunicar la información en la dependencia en la que cumpla mis funciones?
- (S) ¿Fomento la identidad institucional, demostrando un firme compromiso con los propósitos misionales de la Institución?

- **Comunicación Externa**

- (S) ¿Tengo conocimiento de política y mecanismos para comunicar la información desde y hacia afuera de la organización?
- (S) ¿Conozco los canales para comunicar la información a los diferentes grupos de interés externos de la Institución?


Econ. Víctor R. Acosta B.
Director de Planificación, Estadística e Investigación
Secretaría Nacional de la Juventud

Visión: Ser la institución pública de referencia en la promoción del desarrollo integral de la juventud paraguaya y su participación en la sociedad.

Mariscal Estigarribia 1340, entre Pa'i Pérez y Curupayty - Edificio Curupayty II - Planta Baja
Teléfono: (021) 729 0022 | Correo: recepcion@snj.gov.py



Misión: Formular e implementar políticas públicas, programas y estrategias, que promuevan oportunidades para la juventud paraguaya y su participación en el desarrollo económico, político, social y cultural.

	<p align="center">FORMULARIO DE ENTREVISTAS A FUNCIONARIOS SNJ/2025</p>	<p>Página 1/1</p>
---	--	-------------------

ENTREVISTA A FUNCIONARIOS DE LA SECRETARIA NACIONAL DE LA JUVENTUD

INDICACIONES: RESPONDE CON SI O NO

DIRECCION: *Administración y Finanzas*

CARGO: *jefe*

NOMBRE Y APELLIDO: *Carlos Zorrera*

Fecha: _____

FIRMA: *[Signature]*

• **POLITICA DE CONTROL INTERNO**

- () ¿Conozco la Política de Control Interno de la Secretaria Nacional de la Juventud?
- () ¿He entendido lo expresado en el enunciado de la PCI?
- () ¿La Política de Control Interno es aplicable en mi Dependencia?
- () Considero que la Política de Control Interno están redactadas conforme a los requerimientos de la Norma de Requisitos Mínimos MECIP 2015

• **Acuerdos y Compromisos Éticos**

- () ¿Conozco el Código de Ética de la Secretaria Nacional de la Juventud?
- () Mi dependencia demuestra el compromiso con los valores éticos de la Secretaria Nacional de la Juventud?
- () Conozco las funciones y responsabilidades del Comité de Ética de la Secretaria Nacional de la Juventud
- () Los acuerdos y compromisos éticos son evaluados por el Comité de Ética constantemente?

• **Protocolo de Buen Gobierno**

- () ¿Conozco el Protocolo de Buen Gobierno de la SNJ?
- () ¿Identifico a los Integrantes del Comité de Buen Gobierno?
- () ¿Comprendo como mi trabajo se interrelaciona con otros equipos de trabajo de la Institución.
- () ¿Recibo el reconocimiento adecuado por el trabajo que desempeño?

Visión: Ser la institución pública de referencia en la promoción del desarrollo integral de la juventud paraguaya y su participación en la sociedad.



Misión: Formular e implementar políticas públicas, programas y estrategias, que promuevan oportunidades para la juventud paraguaya y su participación en el desarrollo económico, político, social y cultural.

- **Componente Control de la Planificación**

Direccionamiento Estratégico

- (S) ¿Conozco el Plan Estratégico Institucional
- (S) ¿Conozco la Misión de la Secretaria Nacional de la Juventud?
- (S) ¿Conozco la Visión de la Secretaria Nacional de la Juventud?
- (S) ¿Conozco los Objetivos de la Institución?
- (S) Identifico los Objetivos de mi dependencia?

- **Gestión por Procesos**

- (S) ¿Tengo conocimiento del Mapa de Procesos de la Secretaria Nacional de la Juventud?
- (S) ¿Tengo conocimiento del Modelo de Gestión por procesos establecido en el Mapa de Procesos de la Secretaria Nacional de la Juventud?
- (S) ¿Conozco que el Mapa de Procesos esta agrupada por Macroproceso, Proceso y Subproceso?
- (S) ¿Aplico las herramientas contenidas en los procedimientos administrativos de la dependencia?

- **Estructura Organizacional**

- (S) ¿Tengo conocimiento sobre la existencia de un Organigrama Institucional?
- (S) ¿Tengo conocimiento de las funciones establecidas en el Manual de Funciones de la dependencia donde cumpla funciones?
- (S) ¿Me ha sido comunicado o socializado mis funciones establecidas en el Manual de Funciones de la dependencia donde cumpla funciones?

- **Componente Control de la Implementación Competencia, formación y toma de conciencia**

- (S) ¿Conozco la existencia de un Plan de Capacitación establecido por Resolución de la MAI de la Secretaria Nacional de la Juventud?
- (S) ¿Participo de los cursos, talleres o charlas de capacitación realizadas en la Secretaria Nacional de la Juventud?
- (S) Presento Infames de los cursos de capacitación en caso de que me sean solicitados?

- **Control de Documentos**

- (S) ¿Colaboro con la reducción de la utilización de papel y su reemplazo en formato digital?
- (S) ¿Tengo conocimiento de la existencia del Manual de Comunicación, Información y Control de documentos?
- (S) ¿Los documentos de mi dependencia se encuentran adecuadamente archivados y protegidos?

Visión: Ser la institución pública de referencia en la promoción del desarrollo integral de la juventud paraguaya y su participación en la sociedad.



Misión: Formular e implementar políticas públicas, programas y estrategias, que promuevan oportunidades para la juventud paraguaya y su participación en el desarrollo económico, político, social y cultural.

- **Comunicación Interna**

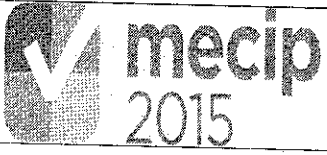
- () ¿Tengo Conocimiento de las políticas y mecanismos para comunicar la información en la dependencia en la que cumpla mis funciones?
- () ¿Fomento la identidad institucional, demostrando un firme compromiso con los propósitos misionales de la Institución?

- **Comunicación Externa**

- () ¿Tengo conocimiento de política y mecanismos para comunicar la información desde y hacia afuera de la organización?
- () ¿Conozco los canales para comunicar la información a los diferentes grupos de interés externos de la Institución?

Visión: Ser la institución pública de referencia en la promoción del desarrollo integral de la juventud paraguaya y su participación en la sociedad.



	FORMULARIO DE ENTREVISTAS A FUNCIONARIOS SNJ/2025	Página 1/1
---	--	---------------

ENTREVISTA A FUNCIONARIOS DE LA SECRETARIA NACIONAL DE LA JUVENTUD

INDICACIONES: RESPONDE CON SI O NO

DIRECCION: D. DECECION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

CARGO: JEFE DE RESPONSABILIDAD Y RESPONSABILIDAD

NOMBRE Y APELLIDO: GUSTAVO BORGES

Fecha: _____

FIRMA: _____

• **POLITICA DE CONTROL INTERNO**

- () ¿Conozco la Política de Control Interno de la Secretaria Nacional de la Juventud?
- () ¿He entendido lo expresado en el enunciado de la PCI?
- () ¿La Política de Control Interno es aplicable en mi Dependencia?
- () Considero que la Política de Control Interno están redactadas conforme a los requerimientos de la Norma de Requisitos Mínimos MECIP 2015

• **Acuerdos y Compromisos Éticos**

- () ¿Conozco el Código de Ética de la Secretaria Nacional de la Juventud?
- () Mi dependencia demuestra el compromiso con los valores éticos de la Secretaria Nacional de la Juventud?
- () Conozco las funciones y responsabilidades del Comité de Ética de la Secretaria Nacional de la Juventud
- () Los acuerdos y compromisos éticos son evaluados por el Comité de Ética constantemente?

• **Protocolo de Buen Gobierno**

- () ¿Conozco el Protocolo de Buen Gobierno de la SNJ?
- () ¿Identifico a los Integrantes del Comité de Buen Gobierno?
- () ¿Comprendo como mi trabajo se interrelaciona con otros equipos de trabajo de la Institución.
- () ¿Recibo el reconocimiento adecuado por el trabajo que desempeño?



Misión: Formular e implementar políticas públicas, programas y estrategias, que promuevan oportunidades para la juventud paraguaya y su participación en el desarrollo económico, político, social y cultural.

- **Comunicación Interna**

- () ¿Tengo Conocimiento de las políticas y mecanismos para comunicar la información en la dependencia en la que cumpla mis funciones?
- () ¿Fomento la identidad institucional, demostrando un firme compromiso con los propósitos misionales de la Institución?

- **Comunicación Externa**

- () ¿Tengo conocimiento de política y mecanismos para comunicar la información desde y hacia afuera de la organización?
- () ¿Conozco los canales para comunicar la información a los diferentes grupos de interés externos de la Institución?

Visión: Ser la institución pública de referencia en la promoción del desarrollo integral de la juventud paraguaya y su participación en la sociedad.



Misión: Formular e implementar políticas públicas, programas y estrategias, que promuevan oportunidades para la juventud paraguaya y su participación en el desarrollo económico, político, social y cultural.

- **Componente Control de la Planificación**

Direccionamiento Estratégico

- () ¿Conozco el Plan Estratégico Institucional
- () ¿Conozco la Misión de la Secretaria Nacional de la Juventud?
- () ¿Conozco la Visión de la Secretaria Nacional de la Juventud?
- () ¿Conozco los Objetivos de la Institución?
- () Identifico los Objetivos de mi dependencia?

- **Gestión por Procesos**

- () ¿Tengo conocimiento del Mapa de Procesos de la Secretaria Nacional de la Juventud?
- () ¿Tengo conocimiento del Modelo de Gestión por procesos establecido en el Mapa de Procesos de la Secretaria Nacional de la Juventud?
- () ¿Conozco que el Mapa de Procesos esta agrupada por Macroproceso, Proceso y Subproceso?
- () ¿Aplico las herramientas contenidas en los procedimientos administrativos de la dependencia?

- **Estructura Organizacional**

- () ¿Tengo conocimiento sobre la existencia de un Organigrama Institucional?
- () ¿Tengo conocimiento de las funciones establecidas en el Manual de Funciones de la dependencia donde cumpla funciones?
- () ¿Me ha sido comunicado o socializado mis funciones establecidas en el Manual de Funciones de la dependencia donde cumpla funciones?

- **Componente Control de la Implementación Competencia, formación y toma de conciencia**

- () ¿Conozco la existencia de un Plan de Capacitación establecido por Resolución de la MAI de la Secretaria Nacional de la Juventud?
- () ¿Participo de los cursos, talleres o charlas de capacitación realizadas en la Secretaria Nacional de la Juventud?
- () Presento Infames de los cursos de capacitación en caso de que me sean solicitados?

- **Control de Documentos**

- () ¿Colaboro con la reducción de la utilización de papel y su reemplazo en formato digital?
- () ¿Tengo conocimiento de la existencia del Manual de Comunicación, Información y Control de documentos?
- () ¿Los documentos de mi dependencia se encuentran adecuadamente archivados y protegidos?

Visión: Ser la institución pública de referencia en la promoción del desarrollo integral de la juventud paraguaya y su participación en la sociedad.